

PLAN SZKOLEŃ DLA CZŁONKÓW RADY I PRACOWNIKÓW BIURA STOWARZYSZENIA LGD „POLESIE” W RAMACH PROW 2014-2020

Lp.	Nazwa szkolenia	Planowany termin realizacji szkolenia												Przewidywany czas trwania szkolenia /dzień, h/	Charakterystyka osób dla których szkolenia jest przewidziane	Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia	Źródło finansowania			
		2016		2017		2018		2019		2020		2021						2022		
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II					I	II	
1	Zasady wdrażania Lokalnej Strategii Kierowanej przez Społeczność LGD „Polesie”	X															1 dzień 8h	Rada, Biuro	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
2	Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”		X			X				X							1 dzień 6h	Rada, Biuro	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
3	Zasady oceny i wyboru projektów do finansowania		X				X				X						1 dzień 6 h	Rada, Biuro	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
4	Zasady ewaluacji i monitoringu Lokalnej Strategii Kierowanej przez Społeczność LGD „Polesie”					X				X					X		1 dzień 8h	Rada, Biuro	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”

**Terminy i tematy szkoleń mogą ulec zmianie i zostać dostosowane do bieżącego zapotrzebowania wynikającego z realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Polesie”*