

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru

Kryteria ocen w ramach programu

Mikrogranty LGD Polesie – 2026

Kryteria oceny formalnej:

L.p	Oceniane kryteria	Opis	Źródła weryfikacji
1.	Termin złożenia wniosku i planowany termin realizacji	Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu (10-24.08.2026) i planowany termin realizacji (<i>max luty 2027</i>) jest zgodny z założeniami projektu (<i>B6 Wniosku</i>)	Złożona przez Wnioskodawcę dokumentacja
2.	Wniosek został złożony na właściwym formularzu,	Wniosek złożony na aktualnie obowiązującym formularzu danej edycji naboru (<i>Mikrogranty LGD Polesie 2026</i>)	Złożony wniosek
3.	Kompletność Wniosku	Wniosek zawiera wypełnione wszystkie wymagane pola; zawiera wszystkie niezbędne załączniki (<i>statut organizacji, wyciąg z właściwego rejestru organizacji; numer rachunku bankowego i ewentualne prawo własności [dysponowania] miejsca, działki, jeśli tego wymaga planowana operacja; umowy partnerskie – jeśli zadanie realizowane jest w partnerstwie instytucji/organizacji itp. podmiotów/osób</i>)	Dokumentacja wniosku
4.	Podmiot wnioskujący	Wniosek został złożony przez uprawniony podmiot i podpisany zgodnie z dokumentem rejestrowym organizacji (<i>załączony do Wniosku wyciąg z KRS, KRKGW, inne ewidencje</i>)	Dokumentacja wniosku
5.	Kwota wsparcia	Wnioskowana kwota wsparcia jest zgodna z Regulaminem,	Dokumentacja wniosku
6.	Zgodność celów projektu z programem Mikrograntu	Cele projektu są zgodne z celami programu Mikrogranty LGD „Polesie”	Dokumentacja wniosku
7.	Zgodność miejsca realizacji projektu z Regulaminem naboru	Projekt będzie realizowany na terenie (<i>jednej lub kilku</i>) gmin członkowskich Stowarzyszenia LGD „Polesie”	Dokumentacja wniosku

Uwaga.

Niespełnienie jednego z w/w kryteriów może skutkować zakończeniem oceny wniosku na tym etapie (*zapis w Regulaminie*).

Kryteria oceny merytorycznej:

L.p	Oceniane kryteria	Opis	Punktacja	Źródła weryfikacji
1.	Zasięg oddziaływania projektu	Teren 1 miejscowości; teren kilku miejscowości z danej Gminy; obszaru LGD itp. <i>(B4 Wniosku)</i>	0-3	Złożona przez Wnioskodawcę dokumentacja
2.	Użyteczność działań dla mieszkańców	Ocena w odniesieniu do wskazanych przez Wnioskodawcę rezultatów projektu <i>(B7 Wniosku)</i>	0-2	Złożony wniosek
3.	Zaangażowanie społeczności lokalnej	Szczególnie młodzieży/seniorów w przygotowanie i realizację projektu <i>(B4 Wniosku)</i>	0-2	Dokumentacja wniosku
4.	Możliwość kontynuacji działań po zakończeniu projektu	Opis w odniesieniu do pkt: „B8” Wniosku	0-1	Dokumentacja wniosku
5.	Innowacyjność i atrakcyjność formy realizowanego projektu oraz jego potencjał	Nowe lub udoskonalone rozwiązania: produktowe, organizacyjne, marketingowe itp	0-3	Informacje z opisu wniosku <i>(szczególnie w zakładanych celach i planowanych rezultatach)</i>
6.	Wiarygodny i rzetelny kosztorys	Adekwatny do zaplanowanych zadań, celów oraz planowanych do osiągnięcia rezultatów <i>(poprawność metodologiczna, realność cenowa, kompletność zakresu)</i>	0-2	Dokumentacja wniosku
8.	Planowany finansowy wkład własny w realizację projektu	Jeśli jest wskazany, to czy jest adekwatny do zaplanowanych działań i ujęty w kosztorysie projektu	0-1	Dokumentacja wniosku
10.	Wnioskodawca otrzymał/ nie otrzymał dotacji w edycji programu – 2025	Premiowane są organizacje, które nie otrzymały wsparcia w poprzedniej edycji	0-1	Opis we wniosku/ weryfikacja własna LGD